



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ССК «Пересвет»

И.С. Ключкин

«14» ноября 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее положение об Общем собрании работников (далее –Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Спортивно-стрелковый клуб «Пересвет» (АНО ДПО «ССК «Пересвет») (далее - организация) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными, региональными законами и подзаконными актами, нормативно-правовой документацией, Уставом Организации и настоящим Положением.

1.3. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления, рассматривающим основные вопросы трудовой деятельности организации.

2. КОМПЕТЕНЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Общее собрание работников имеет право:

- обсуждать и рекомендовать правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Организации;
- обсуждать вопросы состояния трудовой дисциплины в Организации и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривать факты нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
- рассматривать вопросы охраны и безопасности труда работников Организации;
- определять порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Организации;
- определять численность и срок полномочий комиссии по трудовым спорам Организации, избрание ее членов;

2.2. Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

2.3. Инициатором созыва Общего собрания работников может быть учредитель Организации, директор Организации или не менее 1/3 работников Организации.

2.4. Членами Общего собрания работников Организации являются все его работники.

2.5. Решение Общего собрания работников считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от всех работников Организации.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. На заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь.

3.2. Руководство Общим собранием работников осуществляет председатель, который по должности является директором Организации. Ведение протоколов Общего собрания работников осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего

собрания работников сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.3. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов Общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за три дня;

- организует подготовку и проведение заседаний общего собрания работников;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников;

3.4. Все работники организации, участвующие в Общем собрании работников, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания работников имеет при голосовании один голос.

3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Общего собрания работников могут приглашаться представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Приглашенные лица участвуют в работе собрания работников с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают, но могут вносить предложения и делать заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.6. Решения Общего собрания носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Организации, становятся обязательными для исполнения всеми работниками Организации.

3.7. Директор организации вправе отклонить решение Общего собрания работников, если оно противоречит действующему законодательству Российской Федерации или принято с нарушением настоящего Положения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. Общее собрание работников несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным актам, Уставу Организации;
- компетентность принимаемых решений.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протокольно. В протоколах фиксируются:

- дата, время и место проведения Общего собрания работников;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Общего собрания работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников Общего собрания работников и приглашенных лиц;
- решение.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы подшиваются в книгу протоколов,

пронумеровываются постранично, прошнуровывается, скрепляются печатью и подписью директора Организации.

5.3. Протоколы Общего собрания работников относятся к делам постоянного хранения.

5.4. Книга протоколов Общего собрания работников хранится у директора Организации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Организации и действует бессрочно, до замены его Новым Положением.

6.2. Положение подлежит размещению на официальном сайте Организации и вывешивается на информационном стенде в Организации для всеобщего ознакомления.

6.3. Все работники Организации должны быть ознакомлены под роспись с данным Положением. Факт ознакомления подтверждает подпись ознакомившегося в листе ознакомления (Приложение №1 к Положению).